



Fonds social des
Milieux d'Accueil
d'Enfants

Tutorats.org



Ateliers & Intervisions Tutorat

Septembre 2026 – Juin 2027

ATELIERS

Durée : 1 jour ou 2 jours. * Public MAE & ECOLE

Opérateur	Titre	Code	Date(s)	Lieu
Le Grain	Anticiper la venue d'un stagiaire au sein de l'équipe du milieu d'accueil*	T2605	Jeudi 24-09-2026	Bruxelles
ULiège	Accompagner l'analyse des pratiques du ou de la stagiaire avec différents supports (cas écrits, vidéos)*	T2606	Mardi 29-09-2026 & Mardi 24-11-2026	Bruxelles
Fraje	Compréhension de l'activité de l'enfant*	T2607	Mardi 6-10-2026	Bruxelles
Fraje	Développement de l'observation avec les stagiaires*	T2608	Mardi 6-10-2026	Namur
ONE	Introduction à l'utilisation de l'outil Repères pour un tutorat et à la mise en place d'un tutorat organisé*	T2609	Mardi 13-10-26	Bruxelles
CERSO	Bâtir une culture de tutorat : responsabilité partagée et valorisation au sein de l'équipe	T2610	Lundi 16-11-2026	Namur
ONE-Promemploi	Accompagner et soutenir la motivation des étudiants	T2611	Mardi 01-12-26	Province Luxembourg
CERSO	L'art d'accueillir : instaurer confiance et favoriser l'intégration des nouveaux membres*	T2613	Lundi 07-12-2026	Louvain-la-Neuve
Synapsi	Accompagner les apprentissages : du geste professionnel à la posture de tuteur*	T2702	Jeudi 04-02-2027	Namur
CERSO	Bâtir une culture de tutorat : responsabilité partagée et valorisation au sein de l'équipe	T2703	Jeudi 18-03-2027	Louvain-la-Neuve
Synapsi	Enseignants et tuteurs de stage : construire ensemble des partenariats au service de l'apprentissage des élèves*	T2704	Mardi 23-03-2027	Namur
ONE	Bilan de l'utilisation de l'outil Repères pour un tutorat et de la mise en place d'un tutorat organisé*	T2705	Jeudi 25-03-27	Bruxelles
Le Grain	Relations entre le milieu d'accueil et le lieu de formation*	T2706	Jeudi 27-05-2027	Bruxelles

INTERVISIONS

Durée : 4 demi-jours ou 2 jours. Public MAE

Opérateur	Titre	Ref	Dates	Lieu
CERSO	Echange et... change: renforcer les pratiques de tutorat grâce à l'intelligence collective et le partage de pratiques	T2604	4 Mardis matin : 22-09, 13-10, 17-11, 15-12-2026	Namur
Emancipe	Intervision : renforcer la qualité du tutorat dans les milieux d'accueil (0-12 ans)	T2612	2 Jeudis 19-11 & 03-12-2026	Bruxelles
Le Grain	Le tutorat en action : pratiques réflexives et soutien entre pairs	T2701	4 Jeudis matin : 21-01, 04-02, 25-02, 04-03-2027	Bruxelles

Le Grain

Titre	Anticiper la venue d'un stagiaire au sein de l'équipe du milieu d'accueil
Objectif général	Outiller les participants dans le cadre de leur métier de tuteur. Leur permettre de développer une posture d'accueil, d'écoute et de transmission envers leur stagiaire en favorisant les échanges de points de vue et la résolution en groupe de points jugés problématiques.
Objectifs spécifiques	<ul style="list-style-type: none"> • Renforcer les professionnels dans leurs pratiques en les outillant d'un cadre théorique et en développant chez eux un point de vue élargi à celui du groupe. • Créer une culture commune. • Améliorer les pratiques au bénéfice du milieu d'accueil et des stagiaires qu'ils accompagnent.
Sujets abordés	<ul style="list-style-type: none"> • Réfléchir aux implications de la présence d'un stagiaire au sein du milieu d'accueil, à sa place et aux relations à instaurer avec lui ; • Mettre en place une politique d'accueil du stagiaire au sein du milieu d'accueil; • Identifier les repères relatifs à l'organisation spatiale et temporelle du milieu, relatifs aux tâches et consignes de travail à donner au stagiaire ; • Mener un entretien avec le stagiaire pour préparer sa venue ; identifier sa motivation ; • Se familiariser avec les concepts et les méthodes de l'apprentissage par l'expérience
Public-cible	<ul style="list-style-type: none"> • Personne tutrice ou candidate à la mission de personne tutrice • Personne référente tutrice ou responsable d'un milieu d'accueil • Personne issue de l'enseignement ou de la formation en alternance • 6 à 15 personnes
Matériel mobilisé	Ecran et projecteur pour présentation du PPT de présentation du guide et des outils de tutorat, réalisé par nos soins
Méthode(s) mobilisée(s)	La pédagogie mobilisée sera ludique. Elle favorisera la réflexion et l'échange. Les participants seront acteurs de leurs apprentissages et de ceux des autres. Ils repartiront avec des éléments de compréhension des enjeux de la formation en alternance, de leur rôle de tuteur et des pistes concrètes d'actions.
Programme	<ul style="list-style-type: none"> • Accueil et présentation et brise-glace • Créer un cadre sécurisant pour la formation • Entretien d'accueil du stagiaire • Identifier à partir des expériences vécues et les repères relatifs à l'organisation spatiale et temporelle de l'institution • Identifier les freins et les leviers institutionnels au tutorat • Explorer concrètement sa zone d'influence dans l'entreprise • Prendre connaissance du plan de formation et explorer les outils de coopération entre tuteur.rices et collègues en entreprise, entre tuteur-riche et centre de formation • Evaluer le stage et pratiquer l'auto-évaluation (partage d'outils)
Horaire	9h30-16h30
Date et lieu	Jeudi 24-09-2026 – Le Grain : Rue du Marteau 19 – 1000 Bruxelles

ULiège

Titre	Accompagner l'analyse des pratiques des stagiaires avec différents supports (cas écrits, vidéos)
Objectif général	Accompagner une analyse rigoureuse des pratiques des stagiaires en MA et à l'école à partir de divers supports
Objectifs spécifiques	<ul style="list-style-type: none"> • Prendre connaissance d'une démarche structurée d'analyse de pratiques. • Expérimenter cette démarche sur la base de différents supports (cas écrits, vidéos). • Rappporter des vécus de terrain pour les analyser en groupes. • Réfléchir à la transposition de cette démarche dans l'accompagnement de stagiaires.
Sujets abordés	<ul style="list-style-type: none"> • Analyse de la pratique • Documentation écrite • Documentation vidéo - vidéoscopie
Public-cible	Professionnels de MA ET formateurs des instituts de formation 6 à 15 personnes
Enjeux du sujet abordé	Dépasser le travail sur les pratiques rapportées et le débriefing de stage à chaud ; s'engager dans une analyse partagée de pratiques effectives en vue de leur régulation.
Matériel mobilisé	<ul style="list-style-type: none"> • Supports (cas écrits, vidéos) des formatrices (1er jour) et des participants (2eme jour) • Document Repères pour des pratiques de tutorat organisé • Référents scientifiques parmi lesquels <ul style="list-style-type: none"> ○ Alonso Vilches, V., Verpoorten, D., Detroz, P. & Pirard, F. (2021). Pratiques spontanées du questionnement en vidéoformation : une étude de deux cas en contextes professionnels différents, <i>Le Travail Humain</i>, Vol 84 (4), 321-347. http://hdl.handle.net/2268/264942 ○ Charlier, E., Biemar, S. Boucena, S., Beckers, J., François, N. , & Leroy, N. (2020) <i>Comment soutenir la démarche réflexive</i>. De Boeck. ○ Alonso Vilches, V., & Pirard, F. (2018). Le tutorat dans les métiers de l'interaction humaine. Apprendre à partir de situations complexes. <i>Formation Emploi : Revue Française de Sciences Sociales</i>, 141, 27-43. http://hdl.handle.net/2268/224079 ○ Alonso Vilches, V., & Pirard, F. (2016). L'entretien de tutorat documenté : un accompagnement réflexif ? <i>Éducation Permanente</i>, 206, 131-138. http://hdl.handle.net/2268/194397 ○ Pirard, F., Bréauté, M., Chandon-Coq, M. H., Chauveau, D., & Gueguen, C. (2011). « Élaborer un projet d'action éducatif et analyser les pratiques avec un support vidéo : repères méthodologiques ». In EADAP coord. Guide méthodologique Erato « Accueillir la diversité dans les milieux d'accueil de l'enfance (0-6 ans) : analyser, évaluer, innover ». Coproduction de l'EADAP (Athènes), l'IEDPE (Paris), l'Université de Split, le CNR de Rome et l'ONE (Bruxelles), avec le soutien de la Fondation B. Van Leer, <i>Grandir à Bruxelles - Le Furet</i>, p. 37-48. http://hdl.handle.net/2268/104358 ○ Pirard, F., Razy, E. dir. (2024). La petite enfance au défi du genre en contexte interculturel. Outil à l'usage des formateur-riche-s et accompagnateur-riche-s
Méthode(s) mobilisée(s)	<ul style="list-style-type: none"> • Présentation du cadre et d'outils. • Travail en sous-groupes sur la base de différents supports. • Réflexion collective. • Retour sur expériences de terrain.
Programme	Deux journées : 1° sensibilisation aux démarches et 2° retour d'expérience (deux mois plus tard)
Horaire	9h30-16h
Dates et lieu	Mardi 29-09-2026 & Mardi 24-11-2026 APEF – 9 ^{ème} étage - Square Saintelette 13-15 – 1000 Bruxelles

FRAJE

Titre	Compréhension de l'activité de l'enfant
Objectif général	<ul style="list-style-type: none"> • Alimenter la réflexion concernant les pratiques sur le thème déterminant de l'activité de l'enfant • Permettre un échange de pratiques concernant ce thème et d'autres sujets liés à l'accompagnement des stagiaires
Objectifs spécifiques	<ul style="list-style-type: none"> • Mettre en réflexion les participant-e-s sur la notion d'activité de l'enfant • Questionner le sens entre les objectifs de l'école et ceux d'un projet d'accueil en crèche
Sujets abordés	Les pourtours de l'activité, le projet d'accueil, les projets des écoles et des crèches.
Public-cible	<p>Les Milieux d'Accueil de l'Enfance (MAE) et les écoles impliquées le Tutorat de stagiaires.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 6 à 15 personnes
Matériel mobilisé	<ul style="list-style-type: none"> • De quoi écrire pour chaque participant, • Un tableau/Paperboard/Flipchart et marqueurs • Un projecteur et PC si possible
Méthode(s) mobilisée(s)	<ul style="list-style-type: none"> • Supports théoriques et images vidéo • Travail au départ de situations de terrain • Echanges entre les participant-e-s
Programme	Les écoles sont bien souvent demandeuses, auprès de leurs élèves en puériculture, de pouvoir préparer et animer une activité auprès des tout-petits en crèche. Cette exigence scolaire peut entrer en dissonance avec le projet d'accueil de la crèche qui soutient l'activité libre et autonome du jeune enfant. L'atelier proposera de travailler au départ de situations de terrain en vue de relier les projets des écoles et des crèches autour de l'activité de l'enfant.
Horaire	9h à 16h
Date et lieu	Mardi 6/10/2026 – FRAJE - rue du Meiboom 18 - 1000 Bruxelles

FRAJE

Titre	Développement de l'observation avec les stagiaires
Objectif général	<ul style="list-style-type: none"> • Alimenter la réflexion concernant les pratiques sur le thème déterminant l'observation • Permettre un échange de pratiques concernant ce thème et d'autres sujets liés à l'accompagnement des stagiaires
Objectifs spécifiques	<ul style="list-style-type: none"> • (Re) définir ce qu'est l'observation de l'enfant en crèche, les biais et ses fonctions • Mettre en réflexion le groupe pour que l'observation soit un outil qui prenne du sens pour les stagiaires et pour les équipes des crèches
Sujets abordés	Les pourtours de l'observation, les outils et balises dans l'accompagnement des stagiaires.
Public-cible	Les Milieux d'Accueil de l'Enfance (MAE) et les écoles impliquées le Tutorat de stagiaires. 6 à 15 personnes
Matériel mobilisé	<ul style="list-style-type: none"> • De quoi écrire pour chaque participant, • Un tableau/Paperboard/Flipchart et marqueurs • Un projecteur et PC si possible
Méthode(s) mobilisée(s)	<ul style="list-style-type: none"> • Supports théoriques et images vidéo • Travail au départ de situations de terrain • Echanges entre les participant-e-s
Programme	Lors des stages, les stagiaires ont pour mission d'observer. Observer quoi ? Observer qui ? Comment observer ? Avec quels outils ? L'observation demande de soutenir son attention en direction d'un objectif. L'atelier proposera des outils concrets pour donner quelques balises dans l'accompagnement des stagiaires à cet outil essentiel, qu'est l'observation.
Horaire	9h à 16h
Date et lieu	Mardi 6/10/2026 – Coworking – rue du collèèg 49 – 5000 Namur

CERSO

Titre	Bâtir une culture de tutorat : responsabilité partagée et valorisation au sein de l'équipe
Objectif général	Clarifier et valoriser la fonction de tutorat au sein du milieu d'accueil, en soulignant la responsabilité partagée par toute l'équipe et en permettant à la personne tutrice de trouver sa juste place. Cet atelier vise également à améliorer la qualité d'accueil et d'accompagnement des stagiaires et des nouveaux membres du personnel
Objectifs spécifiques	<ul style="list-style-type: none"> • Comprendre la fonction de tutorat comme une responsabilité collective complémentaire au sein de l'équipe. • Identifier les responsabilités de chaque membre de l'équipe dans l'accueil et la formation des personnes tutorées. • S'appuyer sur des outils pédagogiques existants facilitant le travail de tutorat, notamment ceux disponibles sur tutorats.org
Sujets abordés	<ul style="list-style-type: none"> • Le tutorat : une fonction complémentaire au sein d'un collectif et une responsabilité partagée. • Le rôle clé de la personne tutrice et sa juste place au sein de l'équipe. • Les outils pour préparer et structurer l'accueil des personnes tutorées. • L'identification des besoins et la mise en place de plans d'action personnalisés pour l'institution
Public-cible	<ul style="list-style-type: none"> • Personnes tutrices de terrain (ou candidates à la mission) • Référentes tutrices • Responsables d'institutions • Entre 6 et 15 personnes du secteur des milieux d'accueil d'enfants 0-12 ans
Matériel mobilisé	Fiches-outils de la boîte à outils tutorats.org
Méthode(s) mobilisée(s)	<ul style="list-style-type: none"> • Animation d'atelier participative et réflexive. • Échanges collectifs et discussions de groupe pour explorer les perceptions et expériences. • Études de cas concrets et mises en situation pour ancrer les concepts. Utilisation d'outils ludopédagogiques tels que des cartes-questions ou des mises en situation pour stimuler la réflexion. • Co-construction de pistes d'action adaptées aux contextes des institutions participantes
Programme	<p>Matin (9h30-12h30):</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Accueil des participants et présentation des objectifs de l'atelier. ▪ Introduction au concept du tutorat comme responsabilité collective. ▪ Exploration des étapes du tutorat et construction d'une « ligne du temps » type. ▪ Discussion sur le rôle et les missions principales des différents acteurs au sein du processus de tutorat (sur base des fiches outils existantes) <p>Après-midi (13h30-16h30):</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Atelier pratique sur les stratégies pour motiver et sensibiliser l'équipe à l'accompagnement (en utilisant la fiche-outil "Motiver et sensibiliser les collègues dans l'accompagnement des personnes tutorées"). ▪ Présentation et utilisation de la fiche-outil "Se préparer à accueillir une personne tutorée" pour structurer un cadre d'accueil efficace. ▪ Élaboration de pistes d'action concrètes et personnalisées pour la mise en place ou l'amélioration du dispositif de tutorat au sein des institutions participantes. ▪ Bilan de la journée et échanges finaux.
Horaire	9h30-16h30
Date et lieu 1	Lundi 16-11-2026 - Namur
Date et lieu 2	Jeu 18-03-2027 - Institut Cardijn : Rue de l'Hocaille, 10 – 1348 Louvain-la-Neuve

CERSO

Titre	L'art d'accueillir : instaurer confiance et favoriser l'intégration des nouveaux membres
Objectif général	Améliorer la qualité d'accueil et d'accompagnement des stagiaires et des nouveaux membres du personnel en explicitant et modélisant les gestes professionnels pour un bon accueil, et en valorisant la fonction de la personne accueillie au sein de l'équipe
Objectifs spécifiques	<ul style="list-style-type: none"> • Comprendre l'impact crucial de la phase d'accueil sur l'instauration d'un climat de confiance et de motivation pour les nouveaux arrivants. • Acquérir des méthodes et des outils pour annoncer et organiser l'arrivée d'une nouvelle personne au sein de l'institution. • Faciliter la familiarisation des nouvelles personnes avec l'environnement, les collègues et la culture institutionnelle. • Mettre en œuvre un processus d'intégration qui clarifie la fonction et les attentes, permettant aux nouveaux de trouver leur place et de s'épanouir
Sujets abordés	<ul style="list-style-type: none"> • L'importance cruciale de la phase d'accueil et d'intégration (avec chiffres qui l'illustrent). • Les différentes étapes et dimensions de la socialisation organisationnelle, et leurs enjeux • L'organisation des premiers contacts et la définition des attentes réciproques entre l'institution et la personne accueillie. • La familiarisation avec les lieux, les personnes, les règles explicites et implicites de l'institution. • Les méthodes et outils de transmission de connaissances et d'intégration
Public-cible	<ul style="list-style-type: none"> • Les personnes tutrices de terrain (ou candidates à la mission), les référentes tutrices, et les responsables d'institutions du secteur des milieux d'accueil d'enfants (MAE 0-12 ans) • Le personnel enseignant • Entre 6 et 15 personnes
Matériel mobilisé	Fiches-outils de la boîte à outils tutorats.org notamment: "Annoncer la venue d'une nouvelle personne", "Organiser les premiers contacts avec une personne stagiaire", "Favoriser la familiarisation avec les lieux et les personnes", "Décrire la fonction de la personne tutorée", "Créer un organigramme", "Checklist des repères pour la personne tutorée", "4 méthodes de transmission entre personnes tutrice et tutorée"
Méthode(s) mobilisée(s)	<ul style="list-style-type: none"> • Animation d'atelier participative, réflexive et interactive. • Partage d'expériences et de bonnes pratiques en matière d'accueil et d'intégration. • Mises en situation pour simuler le premier contact/accueil avec la personne tutorée, avec technique de débriefing et outils à mobiliser. Utilisation d'outils concrets tels que l'élaboration d'une "checklist d'accueil" personnalisée ou d'un organigramme simplifié. • Discussions approfondies sur les fiches-outils pertinentes
Programme	<p>Matin (9h30-12h30):</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Accueil des participants et présentation des objectifs de l'atelier. ▪ Sensibilisation à l'importance de l'accueil et de l'intégration pour instaurer confiance et motivation (et les chiffres qui illustrent les enjeux de l'accueil). ▪ Présentation des étapes et dimensions de la socialisation organisationnelle. ▪ Atelier pratique sur la fiche-outil "Annoncer la venue d'une nouvelle personne" : discuter des "qui, quand, comment". ▪ Discussion et utilisation de la fiche-outil "Organiser les premiers contacts avec une personne stagiaire" (à adapter si membre du personnel) pour les démarches et attentes réciproques. <p>Après-midi (13h30-16h30):</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Simulation/jeu de rôle du premier accueil de la personne tutorée et débriefing/apprentissages ▪ Approfondissement de plusieurs fiches outils, au choix des participants, par sous-groupe : <ul style="list-style-type: none"> - "Familiarisation avec les lieux et les personnes" (exploration des stratégies pour la visite des lieux, la présentation de l'équipe et la découverte de la culture. - "Décrire la fonction de la personne tutorée" et "Créer un organigramme" pour clarifier les rôles, les missions et le fonctionnement structurel. - Élaboration d'une "Checklist des repères pour la personne tutorée" personnalisée pour les institutions participantes, recensant les informations clés à transmettre. ▪ Bilan de la journée, questions et élaboration de plans d'action concrets pour l'amélioration des processus d'accueil et d'intégration.
Horaire	9h30-16h30
Date et lieu	Lundi 7 décembre 2026 – Institut Cardijn : Rue de l'Hocaille, 10 – 1348 Louvain-la-Neuve

SYNAPSI

Titre	Accompagner les apprentissages : du geste professionnel à la posture de tuteur	
Objectif général	Permettre aux participants de mettre en place des stratégies d'accompagnement efficaces favorisant le développement des compétences professionnelles des stagiaires, dans une dynamique de transmission du métier et de co-construction des savoirs .	
Objectifs spécifiques	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identifier les enjeux et les objectifs du tutorat dans le cadre de la formation. 2. Adopter une posture d'accompagnateur favorisant l'apprentissage actif et la responsabilisation 3. Mettre en œuvre des pratiques de feedback constructif, favorisant la progression et la confiance 4. Analyser et réguler leur pratique d'accompagnement à partir de situations concrètes et de retours d'expérience. 5. Transmettre leur métier en articulant gestes professionnels, verbalisation et accompagnement réflexif. 	
Sujets abordés	<ul style="list-style-type: none"> - Compréhension du rôle et des missions du tuteur en milieu professionnel - Repères sur les différentes postures d'accompagnement (guidance, autonomie, bienveillance, exigence) - Notions clés autour du feedback constructif et de la communication formative - Compréhension des étapes du processus d'accompagnement d'un stagiaire - Connaissance des leviers favorisant la transmission du métier et la construction de compétences professionnelles - Notions sur la collaboration école-milieu d'accueil et la cohérence du parcours de formation - Méthodes et outils d'observation et d'analyse de pratiques 	
Public-cible	Puériculteurs et enseignants – 6 à 15 personnes	
Enjeux du sujet	<p>Cet atelier s'adresse aux professionnels du terrain et aux enseignants impliqués dans l'accueil et l'accompagnement de stagiaires, principalement en section de puériculture.</p> <p>Il vise à renforcer les compétences des tuteurs et accompagnateurs dans leur rôle de soutien aux apprentissages, afin de favoriser le développement des compétences professionnelles des élèves et de renforcer le lien école-milieu d'accueil.</p> <p>Il contribue également à la reconnaissance du rôle formateur des tuteurs et à la valorisation des pratiques de terrain dans la formation continuée.</p>	
Matériel mobilisé	Vidéoprojecteur, tableau, matériel d'écriture	
Méthode(s) mobilisée(s)	<ul style="list-style-type: none"> • Méthodes actives et participatives • Partage d'expériences et analyse de pratique • Études de cas et analyses de vidéos 	<ul style="list-style-type: none"> • Travaux en sous-groupes • Apports théoriques en lien avec les situations vécues
Programme indicatif	<ol style="list-style-type: none"> 1. Accueil et mise en route <ul style="list-style-type: none"> • Présentation du groupe et des attentes • Exploration des représentations : <i>qu'est-ce qu'accompagner un stagiaire ? qu'est-ce qu'un stagiaire ?</i> • Identification des défis et besoins vécus sur le terrain 2. Comprendre le rôle et la posture du tuteur <ul style="list-style-type: none"> • Les différentes dimensions du tutorat (accueil, accompagnement, évaluation) • Posture de professionnel-formateur : entre guidance et autonomie • Travail sur la notion de « posture accompagnatrice » (écoute, questionnement, bienveillance, exigence) 3. Accompagner les apprentissages <ul style="list-style-type: none"> • Les étapes du processus d'apprentissage sur le terrain : <ol style="list-style-type: none"> 1. Montrer et expliciter son geste professionnel 2. Faire observer et verbaliser le stagiaire 3. Co-construire le sens de l'action et ajuster les pratiques • Études de cas et analyses de vidéos 4. Donner un feedback constructif <ul style="list-style-type: none"> • Les principes du feedback positif et régulateur • Outils et formulations favorisant la progression • Exercices pratiques : reformuler, valoriser, amener à la réflexion 5. Élaboration d'outils et mutualisation <ul style="list-style-type: none"> • Construction d'un outil ou d'une grille d'observation utilisable sur le terrain • Échanges de pratiques et ressources disponibles 6. Bilan et évaluation <ul style="list-style-type: none"> • Autoévaluation des apprentissages • Pistes de transfert dans la pratique quotidienne 	
Horaire	9h-16h	
Date et lieu	Jeudi 04-02-2027 : Maison de l'écologie ('Salle Grenier'), Rue Basse Marcelle 26, 5000 Namur	

SYNAPSI

Titre	Enseignants et tuteurs de stage : construire ensemble des partenariats au service de l'apprentissage des élèves
Objectif général	Favoriser la collaboration et la communication entre les écoles et les milieux de stage afin de soutenir le développement des compétences professionnelles des élèves dans des conditions d'apprentissage optimales.
Objectifs spécifiques	<ul style="list-style-type: none"> • Clarifier les rôles respectifs de l'enseignant et du tuteur de stage. • Créer un espace de rencontre et de dialogue autour du projet de formation et du projet pédagogique du milieu d'accueil. • Réfléchir aux modalités de communication et de collaboration avant, pendant et après le stage. • Mettre en lumière l'importance de l'évaluation formative et du feedback dans le processus d'apprentissage. • Identifier les besoins spécifiques des stagiaires pour mieux les accompagner
Sujets abordés	<p>Sujets abordés</p> <ul style="list-style-type: none"> • Partenariat école -milieu d'accueil • Préparation du stage : informations à transmettre, documents utiles, attentes. • Présentation et compréhension des projets pédagogiques (école et milieu d'accueil). • Organisation des rencontres avant, pendant et après le stage. • Rôle, place et responsabilité des acteurs de stage • Outils et modalités de communication professionnelle entre partenaires. • Gestion des attentes divergentes entre école et terrain. • Construction d'une relation de confiance entre les acteurs. • Evaluation formative et feedback • Accompagnement de l'élève en stage • Triangulation pédagogique (enseignant, tuteur, élève) • Analyse du contrat de stage tripartite. • Régulation et ajustement post-stage. <p>Savoirs mobilisés</p> <ul style="list-style-type: none"> • Savoirs relationnels : écoute active, assertivité, communication bienveillante. • Savoirs organisationnels : planification, coordination, gestion de l'information. • Savoirs pédagogiques : accompagnement, évaluation formative, feedback constructif. • Savoirs contextuels : connaissance des réalités du terrain et des contraintes institutionnelles. • Savoirs juridiques et administratifs : cadre légal du stage, contrat tripartite.
Public-cible	Enseignants (professeurs de stage) et tuteurs 6 à 15 personnes
Intérêt/enjeux du sujet abordé pour le public-cible	<ul style="list-style-type: none"> • Une meilleure compréhension mutuelle entre enseignants et tuteurs • Une collaboration renforcée au service des élèves • Des conditions d'apprentissage optimales pour les stagiaires • Une valorisation du rôle du tuteur et du professeur de stage dans la formation professionnelle
Matériel mobilisé	Tableau, projecteur (wifi)
Méthode(s) mobilisée(s)	<ul style="list-style-type: none"> • Méthodes actives et participatives. • Partage et analyse de pratiques professionnelles. • Étude de documents existants (contrats de stage, référentiels, outils de communication...). • Travail en sous-groupes et en plénière.

Programme	<p>1. Accueil et brise-glace</p> <ul style="list-style-type: none"> • Objectif : créer un climat de confiance et de connaissance mutuelle entre enseignants et tuteurs. • Activité participative pour identifier les représentations et attentes de chacun vis-à-vis du stage et du partenariat école–terrain. <p>2. Avant le stage : préparer la collaboration</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identifier les éléments à transmettre entre école et milieu d'accueil (informations sur le stagiaire, projet de formation, projet d'accueil, etc.) • Réfléchir aux informations nécessaires et à celles qui doivent rester confidentielles. • Valoriser les rencontres préalables entre tuteurs et enseignants : un temps essentiel pour clarifier les attentes et établir la confiance. <p>3. Pendant le stage : accompagner l'élève en triangulation</p> <ul style="list-style-type: none"> • Clarification des rôles respectifs du tuteur et du professeur de stage. • Réflexion sur la place de chacun dans l'accompagnement et la communication quotidienne. • Travailler sur la triangulation tuteur–enseignant–élève : comment co-construire le feedback ? • Identifier les outils de communication efficaces entre partenaires (cahier de liaison, carnet de suivi, fiches d'observation, etc.). <p>4. Après le stage : évaluer et réguler</p> <ul style="list-style-type: none"> • Réflexion autour de l'évaluation formative : comment valoriser les progrès de l'élève et l'impliquer dans son évaluation ? • Analyser le contrat tripartite (école–élève–milieu d'accueil) comme outil de régulation et de pilotage du stage. • Identifier les ajustements possibles pour améliorer la collaboration future. <p>5. Synthèse et perspectives</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mise en commun des réflexions. • Identification des pistes d'action concrètes pour renforcer le partenariat école–milieu d'accueil. • Évaluation de la journée et recueil des besoins pour de futures formations. <p>Productions attendues</p> <ul style="list-style-type: none"> • Une synthèse des rôles et missions de chacun • Une proposition de schéma de communication avant/pendant/après le stage • Des pistes d'amélioration des outils de suivi • Un plan d'action partagé entre école et milieux d'accueil
Horaire	9h-16h
Date et lieu	Mardi 23/03/27 Maison de l'écologie ('Salle Grenier'), Rue Basse Marcelle 26, 5000 Namur

Le Grain

Titre	Relations entre le milieu d'accueil et le lieu de formation
Objectif général	Faciliter les relations entre le milieu de stage et le lieu de formation
Objectifs spécifiques	<ul style="list-style-type: none"> • Se familiariser avec les pratiques pédagogiques (EDUCARE) les objectifs et l'évaluation de stage ; les besoins spécifiques des jeunes stagiaires • Se familiariser avec les outils de communication entre le lieu de formation et le lieu de stage
Sujets abordés	<ul style="list-style-type: none"> • Complémentarité des rôles entre accompagnateurs et tuteurs • Concepts de compétence et d'évaluation ; • Les outils de collaboration entre le lieu de formation et le lieu de stage pour fixer les objectifs et les moyens d'évaluation ; • Comprendre le jeune : sa relation à l'école, au travail et à lui-même ; • Prendre connaissance des plans de formation de l'organisme de formation ; • Entrevues avec l'accompagnateur de l'organisme de formation pour clarifier les attentes respectives et les modes d'évaluation.
Public-cible	<ul style="list-style-type: none"> • Personne tutrice ou candidate à la mission de personne tutrice • Personne référente tutrice ou responsable d'un milieu d'accueil • Personne issue de l'enseignement ou de la formation en alternance
Matériel mobilisé	Ecran et projecteur pour présentation du PPT de présentation du guide et des outils de tutorat, réalisé par nos soins
Méthode(s) mobilisée(s)	La pédagogie mobilisée sera ludique. Elle favorisera la réflexion et l'échange. Les participants seront acteurs de leurs apprentissages et de ceux des autres. Ils repartiront avec des éléments de compréhension des enjeux de la formation en alternance, de leur rôle de tuteur et des pistes concrètes d'actions.
Programme	<ul style="list-style-type: none"> • Accueil, présentations et brise-glace • Créer un cadre sécurisant pour la formation • Entretien d'accueil du stagiaire • Identifier les questions à partir des expériences vécues • Identifier les freins et les leviers concernant les relations entre les deux milieux. • Fixer les objectifs et explorer les outils de coopération entre tuteur.rices et collègues en entreprise, entre tuteur.rice et centre de formation • Evaluer le stage et pratiquer l'auto-évaluation (partage d'outils)
Horaire	9h30-16h30
Date et lieu	Jeudi 27-05-2027 - Le Grain : Rue du Marteau 19 – 1000 Bruxelles

CERSO

Titre	Echange et... change: renforcer les pratiques de tutorat grâce à l'intelligence collective et le partage de pratiques
Objectif général	Au départ d'« incidents critiques » amenés par les professionnels, soutenir le processus réflexif autour du tutorat et consolider les compétences des personnes tutrices, afin de les rendre plus autonomes face aux difficultés rencontrées dans l'exercice de ce rôle. Cette intervision vise également à améliorer la qualité d'accueil des enfants et des familles et d'accompagnement des stagiaires et/ou des nouveaux membres du personnel
Objectifs spécifiques	<ul style="list-style-type: none"> ○ Identifier et analyser collectivement les « incidents critiques » rencontrés par les personnes tutrices dans l'accueil, l'accompagnement, la formation et l'évaluation des personnes tutorées (organisation, gestion de groupe, sécurité, relations avec les familles, collaboration avec les écoles). ○ S'appuyer sur la richesse des expériences de chacun pour co-construire des solutions adaptées et renforcer l'autonomie des participant·e·s face aux problématiques professionnelles. ○ Exploiter et adapter les outils disponibles sur www.tutorats.org. ○ Mettre en lumière les apports du tutorat ainsi que les "nœuds de tensions" et les enjeux liés à cette fonction. Travailler la régulation du stress. ○ Développer une démarche réflexive continue pour améliorer la qualité de l'accompagnement des stagiaires et des nouveaux membres du personnel
Sujets abordés	<ul style="list-style-type: none"> ○ Analyse des situations complexes et des "incidents critiques" rencontrés dans l'accueil et l'intégration des personnes tutorées (stagiaires et nouveaux membres du personnel). ○ Échanges sur les défis de l'accompagnement des apprentissages et de la transmission des pratiques éducatives et organisationnelles dans le secteur de l'accueil extrascolaire. ○ Mise en œuvre d'une évaluation formative, gestion des feedbacks constructifs et facilitation de l'auto-évaluation. ○ Stratégies pour motiver et sensibiliser l'ensemble de l'équipe à la responsabilité partagée du tutorat. ○ Utilisation et adaptation des outils disponibles sur tutorats.org dans des contextes spécifiques. ○ Développement de l'autonomie et de la confiance en soi des personnes tutrices face aux problématiques quotidiennes, notamment à l'aide du jeu « balance ton stress »
Public-cible	<ul style="list-style-type: none"> ○ Personnes tutrices de terrain (ou candidates à la mission) ○ Personnes référentes tutrices ○ Responsables d'institutions
Matériel mobilisé	<ul style="list-style-type: none"> ○ Fiches-outils de la boîte à outils tutorats.org ○ Jeu « Balance ton stress »
Méthode(s) mobilisée(s)	<ul style="list-style-type: none"> ○ Animation interactive et participative, centrée sur l'analyse de situations concrètes et le partage d'expériences. ○ Utilisation de la méthode des "incidents critiques" pour l'exploration et la résolution de problèmes. ○ Démarche de co-construction de solutions et de bonnes pratiques entre pairs. ○ Utilisation du jeu « balance ton stress » en cas de difficultés particulières liées à la nécessité de gérer des situations compliquées ○ Réflexion individuelle et collective, soutenue par des grilles d'analyse et des discussions guidées. ○ Présentation et appropriation d'outils pratiques issus des boîtes à outils sur www.tutorats.org.

Programme	<p>Demi-journée 1 : Poser le cadre et identifier les enjeux</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Premier accueil des participant(e)s et activité brise-glace pour créer un début de cohésion de groupe (« fast teamates ») ○ Tour de table sur les attentes individuelles et les premières difficultés rencontrées dans le rôle de tuteur/tutrice. ○ Exposé du cadre et des principes de l'intervision : renforcement de la réflexivité et de l'autonomie, co-construction, souveraineté. ○ Présentation de la "technique de l'incident critique" comme méthode d'analyse collective. ○ Identification collective des thématiques prioritaires pour les séances à venir, basées sur les expériences des participant(e)s. ○ Première exploration d'une situation ou d'un incident critique si possible <p>Demi-journée 2 : Analyse de situations concrètes liées aux phases de préparation et d'accueil</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Application de la méthode de l'incident critique à des cas concrets (anecdotes vécues) apportés par les participant(e)s, concernant principalement la préparation et l'accueil (premières phases de l'intégration des personnes tutorées). ○ Analyse approfondie des gestes professionnels, des "nœuds de tensions" et des émotions suscitées (si nécessaire utilisation du jeu « Balance ton stress ») ○ Exploration des fiches-outils pertinentes pour l'accueil et les premiers contacts ○ Co-construction de pistes d'amélioration pour les situations d'accueil. <p>Demi-journée 3 : Analyse de situations concrètes liées aux phases d'accompagnement</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Travail sur des incidents critiques ou des problématiques liées à la phase d'accompagnement : formation sur le terrain, transmission du métier et mise en place de l'évaluation formative. ○ Exploration des fiches-outils pertinentes sur l'accompagnement, l'évaluation et la fixation d'objectifs <p>Demi-journée 4 : Capitalisation, plans d'action et valorisation du rôle</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ (Si nécessaire : exploration d'un incident critique sur la phase « évaluer et conclure du tutorat ») ○ Synthèse des apprentissages clés et des solutions développées au cours des demi-journées précédentes. ○ Élaboration de plans d'action individuels ou collectifs pour intégrer les nouvelles pratiques au sein de chaque institution. ○ Réflexion sur la valorisation de la fonction de tutorat au sein de l'équipe et de l'institution. ○ Partage sur les stratégies pour "motiver et sensibiliser les collègues" à la responsabilité collective du tutorat. ○ Bilan général de l'intervision et évaluation de l'atteinte des objectifs.
Horaires	<p>Matin : 9h30-12h30 Après-midi : 13h30-16h30</p>
Dates et lieu	<p>4 Mardis matin : 22-09, 13-10, 17-11, 15-12-2026 Namur</p>

EMANCIPE

Titre	Intervision : renforcer la qualité du tutorat dans les milieux d'accueil (0-12 ans)
Objectif général	<p>Renforcer la qualité du tutorat dans les milieux d'accueil (0- 12 ans), en soutenant :</p> <ul style="list-style-type: none"> • la posture réflexive et relationnelle des personnes tutrices, • la transmission des savoirs et des valeurs professionnelles, • et la coopération institutionnelle entre directions, tuteurs et partenaires de formation. <p>Notre démarche s'appuie sur les fondements du Guide du tutorat (mars 2021) : « Le tutorat est une relation formative fondée sur la confiance, qui s'inscrit dans un projet institutionnel et engage toute l'équipe de travail. » Ainsi, nous visons à articuler les trois dimensions essentielles du tutorat :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Institutionnelle – ancrer le tutorat dans le projet d'accueil et dans la gestion des compétences. 2. Professionnelle – soutenir la transmission et la valorisation des savoirs d'expérience. 3. Humaine – développer la posture bienveillante, la communication et la réflexivité.
Objectifs spécifiques	<ul style="list-style-type: none"> • Soutenir la réflexivité et l'autonomie des personnes tutrices à travers des échanges entre pairs. • Analyser collectivement des situations concrètes rencontrées sur le terrain et dégager des pistes d'action transférables. • Renforcer la reconnaissance du rôle tutorale en valorisant les compétences et les bonnes pratiques. • Favoriser la coopération institutionnelle entre tutrices, directions et partenaires de formation. <p>Résultats attendus :</p> <ul style="list-style-type: none"> → Partage d'expériences et de stratégies concrètes. → Renforcement du sentiment d'appartenance à une communauté de tutrices. → Développement d'une culture commune du tutorat au sein des institutions.
Sujets abordés	<p>En fonction des interactions, les interventions aborderont les dimensions du tutorat :</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ La posture du tuteur <ul style="list-style-type: none"> – Identifier ses représentations et ses forces dans la mission tutorale. – Trouver un équilibre entre accompagnement, exigence et bienveillance. – Développer la posture réflexive et la communication constructive. ○ La relation tutorale <ul style="list-style-type: none"> – Accueillir et accompagner un stagiaire ou un nouveau collègue. – Créer une relation de confiance et un cadre de travail sécurisant. – Gérer les situations de tension ou d'incompréhension. ○ La transmission des savoirs d'expérience <ul style="list-style-type: none"> – Identifier et valoriser les compétences implicites du métier. – Outiller la transmission (grilles, canevas, feedback constructif). – Adapter sa communication aux profils d'apprenants variés. ○ Le tutorat comme projet collectif <ul style="list-style-type: none"> – Inscrire la mission dans le projet d'établissement et la culture d'équipe. – Clarifier les rôles (direction, tuteur, stagiaire, équipe). – Favoriser la coopération entre terrain et écoles de formation. ○ L'accompagnement du parcours tutoré <ul style="list-style-type: none"> – Avant : préparation de l'accueil et définition du cadre. – Pendant : observation, échanges, évaluation formative. – Après : retour réflexif, consolidation et reconnaissance.
Enjeux des sujets abordés	<ul style="list-style-type: none"> ○ Renforcer la confiance et la reconnaissance du rôle tutorale <ul style="list-style-type: none"> → Développer la fierté professionnelle et la légitimité dans la transmission. ○ Créer une culture commune du tutorat <ul style="list-style-type: none"> → Aligner les pratiques sur les repères du Guide du tutorat MAE. → Soutenir la cohérence entre terrain, direction et partenaires de formation. ○ Prévenir l'usure et l'isolement des tutrices <ul style="list-style-type: none"> → Offrir un espace d'analyse, de soutien et de partage entre pairs. ○ Soutenir la qualité de la formation des stagiaires <ul style="list-style-type: none"> → Améliorer l'accueil, la communication et la posture d'accompagnement. ○ Favoriser le développement des compétences transversales <ul style="list-style-type: none"> → Écoute, feedback, gestion des émotions, coopération, réflexivité.

Public-cible	Les publics concernés sont les personnes tutrices de terrain (ou candidates à la mission), les référentes tutrices, responsables d'institutions Ces personnes jouent un rôle clé dans la qualité de l'accueil et la professionnalisation du secteur. Entre 6 et 15 personnes
Matériel mobilisé	Supports fournis : <ul style="list-style-type: none"> ○ canevas d'entretien de tutorat, ○ grilles d'observation et d'évaluation formative, ○ outils de planification du parcours tutoré, ○ fiches d'auto-évaluation et charte du tutorat
Méthode(s) mobilisée(s)	L' intervision s'appuie sur une approche participative et expérientielle, articulant pratique, réflexion et apports ciblés. <ul style="list-style-type: none"> • Codéveloppement professionnel (méthode CIFO) : analyse structurée de situations vécues, centrée sur la recherche de solutions concrètes. • Intelligence collective : activation des ressources du groupe pour nourrir la réflexion et la créativité. • Analyse transactionnelle : éclairage des dynamiques relationnelles au sein du tutorat. • Pédagogie active : alternance d'expérimentations, d'échanges et de modélisations. Ancrage méthodologique : les repères du <i>Guide du tutorat</i> sont intégrés à chaque étape du processus – avant (préparation et accueil), pendant (accompagnement et observation) et après (évaluation et valorisation). Évaluation : un questionnaire en ligne et une synthèse qualitative seront transmis au Fonds social MAE.
Programme	Proposition adaptable selon les échanges et situations vécues sur le terrain – s'articulant toutes en 3 axes : <ul style="list-style-type: none"> • Analyse collective de situations réelles vécues par les tutrices. • Recherche de pistes d'action concrètes et partage de bonnes pratiques. • Animation selon la méthode du codéveloppement professionnel ○ La posture tutorale <ul style="list-style-type: none"> • Identifier son style et ses besoins en tant que tutrice. • Les fondements d'une posture professionnelle bienveillante. • Exercices de mise en conscience et partages d'expériences. ○ La relation et la communication <ul style="list-style-type: none"> • Créer une relation de confiance : écoute active, feedback, clarification des attentes. • Gérer les incompréhensions et les tensions dans la relation tutorale. • Outils : position de vie (analyse transactionnelle), communication assertive. ○ Transmettre et valoriser les savoirs <ul style="list-style-type: none"> • Les différents types de savoirs (faire, dire, être). • Comment rendre visible et transmissible son expérience ? • Outils pratiques : canevas, grilles d'observation, charte du tutorat. ○ Le tutorat comme projet d'équipe <ul style="list-style-type: none"> • Le rôle de l'institution dans la réussite du tutorat. • Partage d'expériences entre directions et tutrices. • Co-construction d'une charte ou d'un plan d'action tutorat.
Horaire	9h30-16h30 (comprenant 1h de pause le midi)
Dates et lieu	2 Jeudis 19-11 & 03-12-2026 EMANCIPE, 52 rue Luther à 1000 Bruxelles

Le Grain

Titre	Le tutorat en action : pratiques réflexives et soutien entre pairs
Objectif général	Faciliter la pratique de la fonction au sein du milieu d'accueil aux différents stades de la formation du jeune (Accueil, accompagnement, formation, évaluation).
Objectifs spécifiques	<ul style="list-style-type: none"> ○ Demi-journée 1 : reprendre du pouvoir sur sa fonction de tutrice/tuteur – Développer un sentiment de compétence personnelle, apprendre de son expérience ; ○ Demi-journée 2 : Renforcer sa posture pédagogique- créer la relation avec le jeune ; ○ Demi-journée 3 : Renforcer la place du tutorat dans le milieu d'accueil ; ○ Demi-journée 4 : Liens avec le centre de formation pour fixer les objectifs / évaluer.
Sujets abordés	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se situer dans sa mission de tutorat, identifier ses ressources et ses zones de fragilité <ul style="list-style-type: none"> ○ Partager des expériences vécues, travailler à la reconnaissance des savoirs expérientiels ; ○ Explorer la notion de zone d'influence dans le tutorat. 2. Analyser le relation tuteur/tutrice-tutoré : leviers de l'accompagnement <ul style="list-style-type: none"> ○ Créer un cadre sécurisant et responsabilisant ; ○ Pratiquer une relation d'écoute générative. 3. Sortir de l'isolement et explorer les ressources collectives <ul style="list-style-type: none"> ○ Travailler la coopération entre tutrice et collègues, entre tuteur-riche et centre de formation au bénéfice du stagiaire ; ○ Identifier les freins et les leviers institutionnels au tutorat. 4. Développer une lecture réflexive de la situation et prendre conscience des apprentissages réalisés <ul style="list-style-type: none"> ○ Analyser les tensions structurelles (entre école et terrain, attentes et réalité). ○ Identifier des marges de manœuvre.
Public-cible	Tuteurs en entreprise
Matériel mobilisé	Écran et projecteur pour présentation du PPT de présentation du guide et des outils de tutorat, réalisé par nos soins
Méthode(s) mobilisée(s)	<ul style="list-style-type: none"> ○ Méthode participative qui mobilise les savoirs expérientiels et les questions des participants. ○ Utilisation des outils présentés dans le guide réalisé par nos soins ○ Mise en situation pour faciliter la communication.
Programme	<ul style="list-style-type: none"> ○ Accueil et présentation et brise-glace ○ Créer un cadre sécurisant pour la formation ○ Identifier des expériences vécues, et reconnaître les savoirs professionnel.les expérientiels ○ Explorer concrètement sa zone d'influence dans le tutorat ○ Explorer les outils de coopération entre tuteur.rice et collègues en entreprise, entre tuteur-riche et centre de formation ○ Identifier les freins et les leviers institutionnels au tutorat ○ Evaluer et pratiquer l'auto-évaluation (partage d'outils)
Horaire	9h30-12h30
Dates et lieu	4 Jedis matin : 21-01, 04-02, 25-02, 04-03-2027 Le Grain : Rue du Marteau 19 – 1000 Bruxelles